

Mandat for

DELPROSJEKT A3

EIENDOM, MILJØ OG TEKNISKE TJENESTER



Indre Østfold kommune

Behandlet dato: 05.12.2017	Behandlet av (delprosjektleder): Hans-Petter Vammeli	Sted: Askim
Beslutning:		
Signatur ved godkjenning (BP1):		

1. BAKGRUNN

Askim, Eidsberg, Hobøl, Spydeberg og Trøgstad skal utgjøre en ny kommune i 2020, dette er vedtatt av stortinget 08. juni 2017. Navnet er Indre Østfold kommune.

Prosjektplan for bygging av ny kommune 2017-2020 legger de overordnede føringer for hovedprosjektet, delprosjekter og for dette mandatet.

Følgende overordnede målsettinger gjelder for arbeidet:

1. **Det skal bygges en helt ny kommune som skal være klar 31. desember 2019, med alle avgjørende elementer på plass**
2. **Byggingen av den nye kommunen skal ta ut gevinster i form av kvalitet og ressurser**
3. **Den nye kommunen skal være innovativ for å være tilpasset fremtidens samfunn og rustet for kommunesektorens endrede rammebetingelser**

2. HENSIKT MED DELPROSJEKT A3 - EIENDOM, MILJØ OG TEKNISKE TJENESTER

Å bygge en helt ny kommune av fem eksisterende kommuner er et stort endrings- og omstillingsarbeid. Det gir muligheter for å tenke nytt om hvordan den nye kommunen best skal levere tjenester til innbyggerne i fremtiden, og hvordan organiseringen av kommunen skal legge til rette for dette.

Den nye kommunen skal være en fremtidsrettet og effektiv tjenesteleverandør, som utvikler levende lokalsamfunn og attraktive arbeidsplasser.

Dette delprosjektet handler om å legge premissene for en ny plattform for utvikling av nye felles tjenester for den nye kommunen. Det skal tilrettelegges for at den nye kommunen gir likeverdige velferdstjenester til innbyggerne.

Delprosjektet skal legge til grunn at den nye kommunen skal ha en effektiv og moderne organisasjonsstruktur med minst mulig byråkrati og realisere potensialet ved flerfaglige robuste fagmiljøer.

Innovasjon og digitalisering skal stå sentralt i utviklingen av tjenestetilbudet og det skal være fremtidsrettet for å møte forventninger og kvalitetskrav i tråd med lover og forskrifter.

Felles utfordring for alle kommuner i dag er blant annet etterslep av vedlikehold på kommunale boliger og bygg, samt tiltak for å imøtekomme EU's rammedirektiv for vann.

Det er i dag stor spredning på gebyrene innen VA og det blir en viktig prosess for å utjevne nivåene.

Det er forskjeller innenfor hvilket tjenestenivå kommunene yter og det er her viktig å sette et likeverdig og godt tilpasset nivå.

Delprosjektet innehar mange ulike fagområder som i dag er til dels veldig ulikt organisert og løst i de 5 kommunene.

Fem miljøer med hver sin kultur og ulik kompetanse skal bli til et sterkt tverrfaglig miljø, som skal utnyttes som et strategisk virkemiddel for effektiv verdiskapning i Indre Østfold kommune.

Arbeid med analyse av nåsituasjon og mulighetsanalyse (SWAT etc) blir en del av oppgaven i arbeidsgruppene. En behovsanalyse vedr. kompetanse vil også være viktig å gjennomføre.

3. ENDRINGER DELPROSJEKTET SKAL SKAPE

Overordnede mål for delprosjektet er:

- effektiv og kvalitativ utvikling av Indre Østfold kommune gjennom praktisering av medarbeiderskap / autonomi og gjennom en innovativ og dynamisk organisasjon.
- sikre forsvarlig og effektiv forvaltning av skattebetalernes penger gjennom kostnadseffektive og forventede tjenester med høy grad av digitalisering, rom for omstillinger og fokus på ressursoptimalisering.
- sikre trygge, effektive og likeverdige tjenester nær der folk bor.
- bidra til aktive brukere, innbyggere og frivillige i utvikling av kvalitet/tjenester.
- legge til rette for en lærende organisasjon med robuste fagmiljøer.
- sikre god og trygg felles sikkerhet/beredskap.
-

4. MANDAT FOR DELPROSJEKT A3 - EIENDOM, MILJØ OG TEKNISKE TJENESTER

4.1. Mandat

Alle 5 kommuner har ulik organisering og tilnærming for å løse oppgaver innenfor delprosjektets omfang, det er ulikheter i tjenestenivåer og innenfor selvkostområdet med differensierte gebyrer.

Det er viktig at delprosjektet lager forslag til en helt ny organisering hvor ikke nåværende løsninger er førende, dette gjelder ikke minst innenfor området digitalisering.

Det skal tas i bruk digitalisering og teknologi for bærekraftige løsninger.

Viktig å skape en kultur som frigjør fra tradisjonell tekning til en mer fremtidsrettet og innovativ tekning, skape «neste praksis» i tillegg til å bare fusjonere.

Ressursoptimalisering og effektivisering av tjenestene er en målsetning.

Det er avgjørende at det sikres god kompetanse og optimale løsninger innen alle fagmiljøer og ikke minst innen området klima, miljø og innenfor offentlige anskaffelser / innkjøpsreglement, spesielt knyttet til kommunaltekniske prosjekter.

Være en rådgivende organisasjon innenfor de områder man har kompetanse på for kommunen og andre aktører. Der hvor det avdekkes områder hvor et samarbeid innen 2020 gir effekt skal dette iverksettes, men det må være et ledd på veien mot den endelige plan for prosjektet.

Delprosjektet gis mandat til å utrede og anbefale følgende:

- Bemanne arbeidsgrupper, avklare ressurser og budsjett
- Lage fase-, tids- og aktivitetsplan for gjennomføring
- Utrede og anbefale konsept
- Samordne og samarbeide frem mot 2020 for å hente ut gevinster så tidlig som mulig.
- Beskrive tjenesteleveranser
- Tilpasse strategi for tjenestenivåer og selvkostområde/gebyrer
- Øke bruk av digitale verktøy for å skape bedre og mer effektive tjenesteleveranser
- Arbeide for å være en klimanøytral kommune
- Legge frem gevinstrealisering
- Definere behov for endringer og utvikling av organisasjonen - prosesser, roller og ansvar
- Foreslå lokalisering
- Etablere løsninger basert på «neste praksis»
- Utarbeide bemanningsplan som er tilpasset prosjektets målsetting

4.2. Er anskaffelse(r) av varer og tjenester aktuelt?

Delprosjektet mener det er behov for å benytte ekstern kompetanse utover i prosjektfasen, også for noen av arbeidsgruppene.

Innbyggere, brukere, næringsledere etc. kan være aktuelle bidragsyttere.

Aktuelle områder kan være innen prosess, digitalisering, organisering og innovasjon.

Besøk hos andre kommuner som det vil være naturlig å sammenligne seg med vil også være aktuelt, men kun dersom vi ikke selv besitter kompetansen, dette må utredes på et senere tidspunkt.

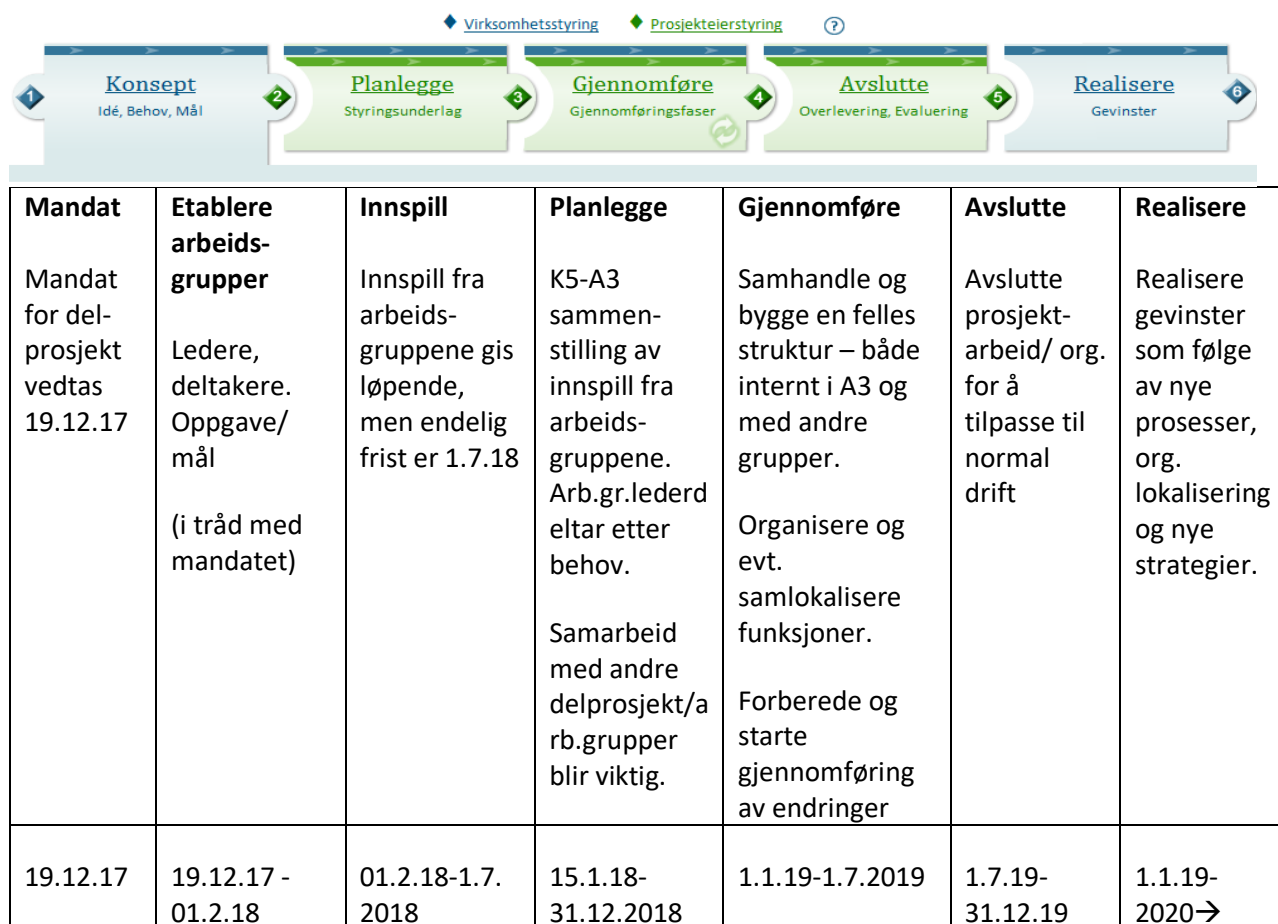
4.3. Digitalisering

Alle kommunene har i dag digitaliseringsverktøy innenfor enkelte områder, også noen sammenfallende områder, og mange av de samme systemene.

Dette må samordnes og det er potensiale for å øke graden av digitalisering innen jobbfunksjon, men også innenfor de forskjellige fagsystemene og mot brukere/innbyggere.

I begge tilfeller vil dette gi effektivitet- /rasjonaliseringsgevinster, større muligheter for innsamling og effektiv bruk av prosessdata.

5. TIDSRAMME OG RESSURSBEHOV



Delprosjektgruppa legger opp til ukentlige møter.

Styringsgruppa har anbefalt at tirsdager og fredager avsettes til 5K arbeidet.

Ressursbehovet belaster først og fremst de i organisasjonen som sitter i delprosjektet frem til det opprettes arbeidsgrupper.

Delprosjektet består av 6 personer inkludert delprosjektleder og et grovt anslag per nå på tidsbruk er 15-20% for hver deltager og 25-30% for delprosjektleder.

For delprosjektet vil det være aktuelt å opprette 12-14 arbeidsgrupper, dette kan endres, og vi anslår i snitt 4-5 personer pr. gruppe og et tidsforbruk på 20-25% for hver deltager over en tid på i snitt 4-6 mnd.

Det er sannsynligvis behov for ekstern kompetanse i prosjektfasen, ev. også for noen arbeidsgrupper, men behovet og omfanget av dette er for tidlig å definere.

Videre må det påregnes noen kostnader for kjøregodtgjørelse, overtid og bevertning.

6. ORGANISERING OG ANSVAR

Leder av delprosjektet:

Hans-Petter Vammeli (virksomhetsleder Service, teknikk og eiendom i Askim kommune)

Øvrige deltagere er:

Heidi G. Haakaas (teknisk sjef i Trøgstad kommune)

Erik Flobakk (kommunalsjef Teknikk og samfunn i Spydeberg kommune)

Tore Ånesland (virksomhetsleder Eiendom og teknikk i Eidsberg kommune)

Jelena Poljak Ljesnjanin (HTV Fagforbundet Smaalenene i Askim kommune)

Per Arvesen (HVO i Trøgstad kommune)

Delprosjektet vil samhandle, veilede og koordinere arbeidsgruppene innen ansvarsområdene:

- Eiendomsforvaltning
- Klima og miljø
- Kommunale boliger
- Materiellforvaltning
- Park og grøntanlegg
- Plan, byggesak, regulering og Geodata
- Tekniske tjenester
 - Kommunaltekniske prosjekter
 - Renhold
 - Kjøkken
 - Vaskeri
 - Interne tjenester
- Vann, avløp, renovasjon (VAR)
- Vei og parkering

Hvilke ressurser som skal sitte i de forskjellige arbeidsgruppene er ikke bestemt, men det er viktig med god og bred medvirkning fra organisasjonen.

Opplistingen over må sees som en oversikt over ansvarsområder og ikke inndeling av arbeidsgrupper.

Delprosjektet har synergier og avhengigheter til andre delprosjekter, blant annet:

- Delprosjekt A/P 4 – «Interkommunalt samarbeid og eierskap»
- Delprosjekt A/P 5 – «Næringspolitikk og stedsutvikling»
- Delprosjekt A 2 – «Økonomi»
- Delprosjekt A 4– «Helse, sosial og omsorg»

Vedlegg 1 – Budsjett delprosjekt A3