



Indre Østfold
kommune 2020

Møtereferat fra møte i Delprosjekt:

A4 - Helse, sosial og omsorg

Medlemmer til stede	Heidi Eek Guttormsen, Alf Johnsen, Jan-Erik Eide, Bodhild K.Lang, Anne-Lise Ringerike, Lill Margrethe Eiken Hanssen
Varamedlemmer til stede	
Forfall	
Tillitsvalgte	Anne Jorunn Nilsen, Dag Espen Thygesen
Hovedverneombud	Kjetil Ruud
Andre	
Møtested, dato	Askim, Løkentunet 06.03.2018
Referent	Bodhild Lang

Konklusjoner	Ansvar	Frist
1. Godkjenning av forrige referat (fra 3.03.18)		
2. Samordning med staben/resten av prosjekt <ul style="list-style-type: none">kommunalt eierskap og IKS; fellesmøte 20.mars kl 13.00-14.00 med prosjektgruppe Eierskap. Avklaringer mellom våre 2 delprosjekt og lage tidsplaner og avklare fremdrift. Anne Lise utfordrer Åsmund til å utforme møteagenda på hvilke selskaper som skal drøftes. Deltagelse fra vår gruppe avklares senere.A3 tekniske tjenester – hjelpemiddel arbeidsgruppe og kjøkken/ernæring gruppe. Hjelpemiddelgruppa skal ligge som en arbeidsgruppe under vårt prosjekt. Anne Lise kontakter de i gruppa. Kjøkken/ ernæring skal innenfor vårt område.NAV – blir eget delprosjekt. Fremmes Fellesnemd 13.3.18. Vi ønsker å ha innspill mot Nav og deres arbeid.	Anne-Lise	

<p>3. IKT - oppstart av arbeidsgruppe</p> <p>Arbeidsgruppen skal ha ansvar for hvilke fagprogrammer vi skal ha på alle tjenestene som ligger innunder vårt delprosjekt. Vi ønsker at Astrid eller Aslak skal lede gruppen. Verneombud og tillitsvalgt skal involveres når arbeidsgruppen skal planlegge implementering og opplæring av ansatte. Kanskje Astrid og Aslak kan bidra med tanker om ønsket kompetanse på deltagerne til arbeidsgruppen. Dette gjelder både fagprogrammer og støttesystemer (f.eks. vederlagsbehandling, GAT,o.l) De inviteres på neste møte.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det opprettes i første omgang arbeidsgruppe som skal vurdere journal system pleie og omsorg. <p>Opprettelse av Arbeidsgrupper:</p> <p>Sammensetning av arbeidsgrupper; arbeidsgruppene skal helst ha 3-5 repr og sikre god og bred kompetanse. Oppnevning av medlemmer skal avklares med rådmennene. Det kommer mal for mandat for arbeidsgruppene. Oppgavene til arbeidsgruppene skal være mest mulig konkrete. Det vi vil vektlegge i oppnevning av arbeidsgruppene er tverrfaglighet, 3-5 deltagere, sikre effektiv gjennomføring, bred og god kompetanse. Det skal foretas konkrete vurderinger i oppnevning av arbeidsgruppene. Deltagelse av verneombud i arbeidsgruppene vil vurderes underveis hva som er hensiktsmessig. Kommer et eget dokument på oppnevning av arbeidsgrupper fra prosjektledelsen.</p>	Anne-Lise	
<p>4. Videre utvikling av TVT(tverrfaglig vurderingsteam) ved Helsehuset. Bygger på erfaring fra pilotprosjektet virtuell avdeling i Eidsberg. TVT blir gitt til brukere som har vært på KAD/USK, de får en helhetlig funksjonsvurdering. Bygge på virtuell avdeling. Søke midler til prosjektet og helsehuset er prosjektleder. Dette må sees i sammenheng inn i en relevant arbeidsgruppe.</p>	Alf	
<p>5. Kommuneoverlege funksjonen – avklaringer</p> <p>Samle kommuneoverlegeressursene i forkant av 2020.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Samle kommuneoverlege ressursene som er i dag. Avklare organiseringen av ansatte, enten beholde arbeidsgiver ansvaret i de 5 kommunene og samarbeide på tvers, eller samle de 3,1 årsverk som er pr i dag i en enhet med en arbeidsgiver. Dette avklares med prosjektleder om bistand fra HR i prosjektledelsen til å gjennomføre dette. 2) Etablere arbeidsgruppe med mandat om å utrede kommuneoverlege funksjonen fremover i forkant av 2020 og fra 2020. 	Alf Alle	
<p>6. Andre arbeidsgruppene arbeider vi mer med neste gang.</p>	Alle	

<ul style="list-style-type: none"> • Hjelpemidler (m A3) • Ernæring/kjøkken (m A3) • Hvordan bruke LSU • Ledernetverk helsesøster • Nettverk saksbehandlere • Nettverk vederlagsberegningsgjengen • Andre nettverk som kan benyttes? 		
<p>7. Gjennomgang av investeringsbudsjett for alle kommunene – jfr utsendt mail.</p> <p>Status på boligjengen/enkel boligsosialhandlingsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Boligsosial handlingsplan arbeidsgruppen leverer sitt arbeid til fristen. 	<p>Alle</p> <p>Heidi</p>	<p>utsatt</p>
<p>8. Tidsaspektet i vårt delprosjekt. Noen tanker om det? Hva MÅ vi ha klart 01.01.2020? Legger ved filen fra første utkastet på delprosjektets tidsfaser i tillegg til overordnet milepælplanen fra prosjektleder.</p> <p>Og minner om presentasjonen fra <u>delprosjektsamlingen hvor prosjektleder presenterte en foil som het «veien videre»</u></p>	<p>Anne-Lise innleder</p>	<p>Utsatt</p>
<p>9. Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Info om opplæring prosjektverktøy, alle i prosjektgruppen bør få opplæring for å bruke dette aktivt i det videre arbeidet. • Spørsmål til fylkesundersøkelsen fra Østfoldhelse, det kom ikke frem konkrete spørsmål. • Informasjon om at det skal gjennomføres en kartlegging av de ulike lokalsamfunnene 	<p>Bodhild</p>	