

Mandat for

ARBEIDSGRUPPE SKATTEOPPKREVER OG ARBEIDSGIVERKONTROLL



Indre Østfold kommune

Behandlet dato: 02.05.2018	Behandlet av (delprosjektleder): Ståle Ruud	Sted: Mysen
Beslutning: Starte konseptfase		
Signatur ved godkjenning (BP1): <prosjektleder>		

1. BAKGRUNN

Askim, Eidsberg, Hobøl, Spydeberg og Trøgstad skal bli til Indre Østfold kommune i 2020. Prosjektplan for bygging av ny kommune 2017-2020 legger de overordnede føringer for prosjektarbeidet. Denne arbeidsgruppen er etablert under delprosjekt A2 Økonomi. Dette dokumentet utgjør arbeidsgruppens mandat.

Å bygge en helt ny kommune av fem eksisterende kommuner er et stort endrings- og omstillingsarbeid. Det gir muligheter for å tenke nytt om hvordan den nye kommunen best skal levere tjenester til innbyggerne i fremtiden, og hvordan organiseringen av kommunen skal legge til rette for dette.

Den nye kommunen skal være en fremtidsrettet og effektiv tjenesteleverandør, som utvikler levende lokalsamfunn og attraktive arbeidsplasser.

Overordnede føringer for arbeidet er at den nye kommunen:

1. skal være klar 31. desember 2019, med alle avgjørende elementer på plass
2. skal ta ut gevinster i form av kvalitet og ressurser
3. skal være innovativ og tilpasset fremtidens samfunn
4. skal være rustet for kommunesektorens endrede rammebetingelser

2. HENSIKT MED ARBEIDSGRUPPE SKATTEOPPKREVER OG ARBEIDSGIVERKONTROLL

2.1. Hvilket behov skal dekkes?

Denne arbeidsgruppen handler om hvordan den nye kommunen i fremtiden skal organisere arbeidet med skatteinnkreving, arbeidsgiverkontroll og eventuelt innfordring av kommunale krav for å nå de overordnede målsetninger.

De økonomiske framtidsutsikter krever at vi som kommune organiserer arbeidsprosesser på en hensiktsmessig måte som legger til rette for god styring, kostnadseffektive løsninger og kvalitet i tjenesteleveransene.

3. ENDRINGER ARBEIDSGRUPPEN SKAL SKAPE

De fem kommuner ivaretar i dag skatteoppkreverrollen til 6 kommuner samlet sett. Dette er 5K i tillegg til Skiptvet. Hobøl kommune er vertskommune for skatteoppkreverfunksjonen for Spydeberg, Eidsberg kommune er vertskommune for skatteoppkreverfunksjonen for Trøgstad, mens Skiptvet kjøper tjenesten av Askim kommune. Disse avtalene blir ugyldige ved overgangen 2019-2020 og det må derfor etableres nye avtaler som samordnes under et skatteoppkreverkontor i den nye kommunen.

Overordnede mål for arbeidsgruppen er å oppnå en mer effektiv drift, bedre resultater og øke innsatsen mot økonomisk kriminalitet ved å etablere en felles skatteoppkreverfunksjon med hovedmål å sikre skatteinntektene og inntekter fra kommunale avgifter og gebyrer til samarbeidskommunene

4. MANDAT FOR ARBEIDSGRUPPE SKATTEOPPKREVER OG ARBEIDSGIVERKONTROLL

Prosjektet skal avklare forutsetninger og rammer for deltakelse i samarbeidet og gå over i et gjennomføringsprosjekt i form av å realisere samarbeidet.

4.1. Forslag til mandat

Arbeidsgruppen gis mandat til å:

1. Samordne, samarbeide og samlokalisere frem mot 2020 – strakstiltak besluttet av fellesnemda 17 oktober 2017.
 - Kartlegge effektiviseringsmuligheter ved å slå seg sammen før man er en kommune og forutsetninger for dette.
 - Gjøre nødvendige avklaringer knyttet til ansatte (vertskommunemodell, virksomhetsoverdragelse) og eventuell overføring av bemanning til det nye felleskontoret
2. Kartlegge/analyse av dagens situasjon
 - likheter og ulikheter
 - kartlegge arbeidsmetoder og avklare forskjeller i metodikk - hvilke forbedringspunkter har det enkelte skatteoppkreverkontoret
3. Utrede ulike løsninger, velge og anbefale et konsept
 - Utrede hvordan vi skal nå hovedmålet – mer effektiv drift, bekjempelse av økonomisk kriminalitet for å sikre skatteinntektene
 - o Endring i oppgaveløsning – det beste fra all
 - Avgrensning/avklaring mot innfordring av kommunale krav – konsekvenser
 - Anbefale organisatorisk plassering i den nye organisasjonen/storkommunen
4. Tydeliggjøre risikoområder og usikkerhet ved konseptet
5. Komme med innspill til budsjett
6. Beskrive hovedleveranser
 - Fastsette kontorets ambisjonsnivå innen hovedområdene innfordring og arbeidsgiverkontroll
7. Identifisere og sette mål for gevinstrealisering
 - Resultatkrav fra overordnet myndighet og intern målsetting – innfordring, arbeidsgiverkontroll, kommunale krav
8. Identifisere avhengigheter og kommunikasjonsbehov
 - Formelle avklaringer knyttet til samarbeidsordningen som vedtekter og godkjenning fra Skattedirektoratet/skatt øst (faglige styringsorganer)
9. Lage en tidsplan for arbeidet
10. Utrede og foreslå behov for endringer i og utvikling av organiseringen
 - Foreslå og detaljplanlegge bemanningen (årsverk, kompetanse og personer)
11. Utrede og foreslå behov for endringer i prosesser, roller og ansvar
12. Utrede og foreslå bruk av digitale verktøy for bedre og mer effektive tjenesteleveranser
13. Utrede og foreslå lokalisering

4.2. Er anskaffelse(r) av varer og tjenester aktuelt?

Oppstartskostnader defineres, og legges frem for styringsgruppa. Eventuelle tilleggskostnader for å bygge teamet, sosial sammenkomst mm, søkes det om via styringsgruppen og tildelte etableringsmidler for ny felles kommune.

Det er ikke kjent behov for særskilte anskaffelser av varer og tjenester på dette tidspunkt. Anskaffelser som skal gjøres meldes og samordnes i delprosjektet A2 Økonomi som tar dette videre mot prosjektstaben og videre til styringsgruppa.

4.3. Digitalisering

Det er ikke definert noen aktuelle digitale verktøy utover de som skatt i dag benytter. Dette er styrt av Skatteetaten.

5. TIDSRAMME OG RESSURSBEHOV FOR KONSEPTFASEN



Det forutsettes at prosjektet gjennomføres innenfor kontorenes egne rammer i 2018, og at det etableres eget budsjett for oppstartsåret.

6. ORGANISERING OG ANSVAR

Leder av arbeidsgruppen er:
Ståle Ruud, Økonomisjef Eidsberg

Arbeidsgruppen for skatt og innfordring består av:
Anne Merete Degnes Bogen, skatteoppkrever for Askim og Skiptvet
Pål Rypdal, skatteoppkrever for Hobøl og Spydeberg
Torill Minge Johansen, skatteoppkrever for Eidsberg og Trøgstad
Jelena Poljak Ljesnajn, tillitsvalgt
Mari Aanonsen, verneombud
Ståle Ruud, Økonomisjef Eidsberg
Per Sturla Wærnes, Virksomhetsleder Askim

Personalet ved eksisterende Skatteoppkreverkontor blir alle involvert og er sentrale bidragsyttere til arbeidsgruppens arbeid. Det er også viktig at innfordring av kommunale krav trekkes inn i arbeidet slik at de også får eieransvar til arbeidet, organisering og at nødvendig kompetanse på innfordring fra dette arbeidet, systemer og løsninger blir vurdert inn i sammenhengen.

Leder av arbeidsgruppen har ansvar for rapportering til delprosjektet og for å melde behov inn til delprosjektleder. Leder har også ansvaret for at prosjektets styringsdokumenter benyttes og at hovedleveranser, risiko analyse, gevinstrealiseringsplan og fremdriftsplan med milepæler legges inn på prosjektverktøyet.