Indre Østfold kommune 2020

Referat fra møte i Arbeidsutvalget (AU) 06.05.19

Velg et element.

Medlemmer til stede	Thor Hals, Erik Unaas, Olav Breivik, Petter Schou, Saxe Frøshaug, Georg Smedhus, Bjørn Sjøvold
Andre	
Forfall	
Møtesekretær	Trude Paulsen
Møtested, dato	Sarpsborg, 6. mai 2019

1. **Godkjenning av referat fra AU-møte 12.04.19:**

   Konklusjon: Godkjent.

2. **Generell status fra prosjektrådmannen:**

   - **Innplasseringsprosessen:**
     Prosjektrådmannen orienterte.
     Siste del av innplassringsprosessen har startet, og foregår i Trøgstad. Opplever at prosessen er god og fremdriftsplanen holdes.
     Utfordrende å fordele deltidsbrøkene i strukturen. De ansatte innplasseres med de stillingsbrøker de innehar i dag. Resultatene av innplasseringer antas å publiseres i slutten av mai, forutsatt at kvalitetssikring og alle avklaringer er gjennomført. Resultatene søkes publisert samtidig.

     På spørsmål fra Thor Hals påpekte prosjektrådmannen at det, ved senere rekrutteringer og ansettelser i Indre Østfold kommune, vil etterstrebes en størst mulig grad av fulltidsstillinger.

- **Flytteprosessen:**
  Bjørn Sjøvold orienterte om status.
  Det er opprettet koordineringsgruppe på 3 personer, Knut Bergersen fra Eidsberg, Christian Gutierrez fra Hobøl/Askim og Stian Stenseth fra Askim. Gruppa gjennomfører koordineringsarbeidet hver tirsdag og torsdag i Trøgstad, etter en gjennomføringsplan. Hovedflyttingen vil foregå i perioden juni-september, med noen forbehold. Koordineringsgruppa er i dialog med Innovi, Via3 og Hobøl ASVO for bistand til selve

flyttingen.

Kommunehuset på Elvestad vil benyttes i en midlertidig periode.
Kommunehuset i Spydeberg: Ombyggingen av NAV har et kostnadsoverslag på 29 mill. Har hatt møte NAV-direktøren, og det jobbes videre med prinsippene for NAV Stat. Kommunestyret i Spydeberg har fattet vedtak på låneopptak på kr 15 mill. Dette dekker godt kommunens andel, men vi må også ha vedtak om låneopptak for den delen NAV dekker med husleie. Fellesnemnda behandler sak om resterende låneopptak/lånegaranti i sitt ekstraordinære møte 23. mai.

Fellesnemnda har fattet vedtak om lokasjoner for de ulike tjenestene. Eventuelle ønsker om endringer må behandles av fellesnemnda. Det er gjenstår noen tjenesteområder hvor det ikke er fattet vedtak om lokasjon.

Konklusjon: Informasjonen ble tatt til orientering.

3. Nye oppstartsvedtak på plansaker:
Kommunaldirektør Hilde Brandsrud orienterte.
Det er stor aktivitet i kommunene. Ca 60 plansaker skal følges opp. Det bør settes opp en prioritering for oppfølgingen av disse. Kommunalområdet har per i dag 8 planleggere og har ikke kapasitet til å følge opp alle planene samtidig på en tilfredsstillende måte. Kapasiteten vil øke i takt med innplassering av flere planleggere.

Konklusjon: Oversikt over plansakene sendes AU. Kommunaldirektøren fremlegger en sak til behandling. Kommunene starter ikke opp nye plansaker.

4. Prosess med næringsselskapene:
Kommunaldirektør Hilde Brandsrud orienterte.
Fellesnemnda har bedt om en orientering om hvordan IØK ønsker å samarbeide med næringslivet. Det er gjennomført en rekke møter med næringslivet. Fokus har vært næringslivets tilskudd fra ny kommune.

Det foreligger ingen konkret løsning per i dag. Det er ønskelig å opprette ett næringsselskap som har legitimitet og arbeider helhetlig for hele kommunen. De lokale selskapene som allerede finnes bør beholdes for utvikling av tettstedene.

Det gjennomføres et møte med næringsselskapene 22. mai. Deltakere bør være både daglige ledere og styreledere. Agenda er rigging av selskapene og hva skal kommunen jobbe med. Modellen som rigges bør omfatte virkemidlene og kompetanse på markedssiden.

Prosjekt «Næringsvennlig kommune» - partenskap for næringsutvikling. Møte 18. juni med involvering og forankring på agendaen.

Konklusjon: Orienteringssak til fellesnemnda settes opp til første møte etter sommeren.

5. Kommunenes vennskapsskommuner:

Det er varierende aktivitet i kommunene i dag.

Forslag fra Thor Hals:

Det nye kommunestyret bør ta stilling til hvordan de skal forholde seg til og samarbeide med vennskapskommunene, saken utsettes.

Konklusjon:
Kommunene tar de avsluttende møtene som planlagt i år. Ny kommune tar kontakt med de gjeldende vennskapskommuner på et senere tidspunkt. IØK starter en prosess rundt dette etter konstituerende kommunestyremøte.

6. Ekstra møte i fellesnemnda ifm seminar 23.-24. mai:
Prosjektrådmannen innledet med at det er behov for et ekstraordinært møte i fellesnemnda. Saker om revisjonsordning og kontrollutvalgssekretariat for ny kommune må gjenopptas. Må behandles som to individuelle saker. Kontrollutvalgene anmodes om å komme med saksopplysninger før behandling i fellesnemnda. Kontrollutvalgene anmodes også om å komme med innspill i forhold til revisjonutredningen med Nordre Follo innen 18. juni.

Det er behov for eiermøte i forhold til kontrollutvalgssekretariatet og kostnadene i etterkant av utredningen.

Andre saker som må behandles i ekstraordinært møte:
- budsjett for markering av ny kommune
- prosess rundt produksjon av ordførerkjede

Konklusjon:
Fellesnemnda settes på Brennemoen 23. mai kl 8.30. Økonomi- og kommuneplanseminaret starter kl 9.30.

7. Avklaringer nytt ordførerkjede:
Utvalg for politisk organisering (P1) er nedlagt. Trine Ottosen, politisk sekretariat, og Petter Schou har i gangsatt en prosess for produksjon av nytt ordførerkjede. En bank har gitt tilsagn på kr 250 000,-.

Nødvendige avklaringer er gjort med innkjøpsavdelingen, og administrasjonen har kontaktet 3 gullsmeder med forespørsel om leveranse. En av gullsmedene ber om kr 10.000,- for å levere et forslag. Det settes ingen spesielle føringer for forslagene. De 3 forespurte gullsmedene tilbys kr 10.000,- for å levere sine forslag.

Konklusjon: Administrasjonen bes fortsette prosessen mot aktuelle gullsmeder, og fremlegge en sak for fellesnemnda med innstilling på at AU gis fullmakt til å velge leverandør.

8. Eventuelt

- **Folkevalgtopplæring 28.-30. oktober**
  IØK ønsker ikke å benytte standard-veilederen til KS, men tilpasse et eget opplegg opplæringen. Det legges vekt på kulturbygging.

  Det nedsettes en redaksjonskomitè bestående av Kathrine Hestø Hansen, Olav Breivik og Saxe Frøshaug.

- **Trafikkstasjonen på Ramstad:**
  Olav Breivik deltar i møte med KS og samferdselsministeren 22. mai. Her legges

frem de ulike prosjektene fra IØK. Olav Breivik velges også som delegat fra Indre Østfold kommune til det landsomfattende forumet for veistasjonene.

Hovedmålet er å beholde trafikkstasjonen på Ramstad. Det kan være mulig at IØK går inn som en del av lokaliseringen på Ramstad, som f.eks ved bruk av halltid for kommunens biler etc. Dette må eventuelt utredes nærmere. Et annet alternativ er å oppnå størst mulig grad av digitalisering av tjenestene som utføres på trafikkstasjonen. De tjenestene som krever fysisk oppmøte kan alternativt utføres i kommunale lokaler/innbyggertorgene. Dette krever også en videre utredning.

Erik Unaas ba om at det settes opp et enkelt samfunnsregnskap (faktaark) med nødvendige opplysninger for den videre utredningen.

Konklusjon:
Det settes opp et faktaark over tallene slik:
- ansatte i transportbaserte næringer, inkludert trafikkskolene
- antall oppmøtte på ulike oppmøtetider
- reisetid ved krav om fysisk oppmøte

- **«House of Common»**
  Riksantikvaren har sammen med Oslo kommune sponset arbeidet med å ivareta huset med kr 100.000,-. Det er også kommet inn tilskudd fra ulike stiftelser. Statens vegvesen har avgitt tomt og bygget bru over til området hvor huset er tenkt plassert. Området ligger på Jaren.

  Det er til sammen behov for kr 4 mill, det gjenstår ca 2 mill for å kunne fullføre arbeidet.

  Huset vil utgjøre et landemerke for kommunen, men vil skape presedens for lignende saker.

  Konklusjon:
  Ordførerne ser på ulike finansieringskanaler. Saken gjenopptas i neste møte.

- **Grafisk profil for Indre Østfold kommune**
  Den grafiske profilen for ny kommune er under utarbeidelse hos Spydeberg reklame. Budsjett for profileringen legges frem for behandling i fellesnemnda så snart arbeidet er ferdigstilt. Sak om navn på rådhuset for ny kommune behandles i samme møte.

  Konklusjon:
  Pins deles ut til fellesnemndas medlemmer på siste fellesnemndsmøte, og videre til alle ansatte.